

# VEDTÆGTER

## FORENINGEN ANDELSGAARDE

### 1. Navn

1.1. Foreningens navn er Andelsgaarde.

### 2. Formål

2.1 Formålet med foreningen er på almennyttigt grundlag:

1. at opkøbe, forpagte, leje eller indgå samarbejdsaftaler med henblik på drift af mindre landbrug
2. at designe og opbygge bæredygtige gårde, arkitektonisk såvel som i materialer
3. at dyrke jorden og skoven på en bæredygtig måde, der imødegår den stigende klima- og biodiversitetskrise
4. at dyrke bæredygtige fødevarer til gavn for fremtidige generationer
5. at forske i og oplyse om bæredygtige modeller for landbrugsdrift
6. at give medlemmerne mulighed for at medvirke i driften af foreningens landbrug

### 3. Hjemsted

Foreningen har hjemsted i København.

### 4. Medlemmer

Som medlemmer optages enhver enkeltperson, samt andre foreninger, organisationer, virksomheder, offentlige myndigheder, vidensinstitutioner og fonde, som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål.

Indmeldelse som medlem sker ved skriftlig henvendelse til foreningen eller via foreningens hjemmeside, men medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingentet.

Udmeldelse kan ske skriftligt med en måneds varsel (herunder elektronisk) til foreningen efter bindingsperioden på 1 år. Medlemmer, der udtræder af foreningen, har ikke krav på nogen del af foreningens formue.

## **5. Eksklusion**

Generalforsamlingen har myndigheden til at ekskludere et medlem, såfremt medlemmet ikke handler i overensstemmelse med vedtægterne, eller i særlige tilfælde, hvor medlemmet truer foreningen på dens eksistens, kan et flertal af bestyrelsen ekskludere et medlem.

Ved manglende betaling af kontingent skal der henvises til det under pkt. 6 anførte.

## **6. Kontingent**

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen. Kontingentet kan fastsættes forskelligt for forskellige medlemskategorier og afhængig af foreningens erhvervelser eller lignende jf. 2.1.1.

## **7. Generalforsamling**

Generalforsamlingen er den øverste myndighed i foreningen.

Tidspunkt for generalforsamling:

Der afholdes ordinær generalforsamling én gang om året, idet generalforsamlingen skal afholdes senest 4 måneder efter regnskabsperiodens ophør.

Varsling af generalforsamling:

Bestyrelsen indkalder foreningens medlemmer til ordinær generalforsamling med mindst 3 ugers varsel.

Indkaldelsen sker pr e-mail og/eller sociale medier, og via foreningshjemmesiden [www.andelsgaarde.dk](http://www.andelsgaarde.dk).

Stemmeret:

Alle medlemmer, som senest på generalforsamlingsdatoen har betalt kontingent, har stemmeret og kan stemme første gang på næstkommende generalforsamling efter den

stiftende generalforsamling d. 21. marts 2018.

Der kan ligeledes stemmes ved fuldmagt.

Dagsorden:

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Forpersonens eller bestyrelsens beretning til godkendelse
4. Godkendelse af regnskab
5. Fastsættelse af kontingent
6. Valg af forperson, kasserer, bestyrelse, revisorer og evt. suppleanter mv.
7. Diskussion af indkomne forslag
8. Eventuelt

Forslag, herunder forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være et medlem af bestyrelsen. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning.

Skriftlig afstemning anvendes, når det begæres af 20 % af de mødedeltagende.

Ekstraordinær generalforsamling:

Bestyrelsen kan indkalde til ekstraordinære generalforsamlinger med 14 dages varsel.

Dagsordenen udarbejdes på basis af dagsorden til den ordinære generalforsamling, men omhandler kun de relevante punkter.

Hvis 1/3 af medlemmerne kræver det, kan foreningen afholde en ekstraordinær generalforsamling.

Det er bestyrelsens ansvar at indkalde til ekstraordinær generalforsamling, hvis 1/3 af medlemmerne ønsker det.

Der indkaldes på samme måde, som hvis det er bestyrelsen, som ønsker en ekstraordinær generalforsamling.

## 8. Bestyrelse

Foreningen ledes mellem generalforsamlingerne af bestyrelsen.

Der er tale om en arbejdende bestyrelse, der forestår den daglige drift, indtil andet bliver besluttet.

Bestyrelsens sammensætning:

Bestyrelsen består af minimum fem og op til ni medlemmer.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med en forperson og en kasserer, idet bestyrelsen forpligter sig til, senest 14 dage efter nyvalg, at afholde konstituerende møde, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger kasserer og sekretær.

Alle tillidposter gælder frem til næste generalforsamling.

Bestyrelsen kan optage flere bestyrelsesmedlemmer, som efterfølgende endeligt vælges på førstkommende generalforsamling.

De nødvendige og ønskelige kompetencer i bestyrelsen er:

Foreningsviden om frivilligt arbejde, inkl. økonomi

Viden om små landbrug, inkl. naturgenopretning

Kommunikation

Netværk til fonde, myndigheder og private virksomheder

Viden om andelsmodeller og nye sociale fællesskaber på landet

Bæredygtig renovering af gamle gårde

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden, hvor bestyrelsen kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Forpersonen - og i dennes fravær en eventuel næstforperson - indkalder og leder bestyrelsens møder.

Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når forpersonen skønner det nødvendigt, eller når mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det overfor forpersonen.

I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til forpersonens kundskab.

Valgperiode:

Fire af bestyrelsesmedlemmerne er valgt for fire år. Hvis der er ni medlemmer i bestyrelsen, er fem af medlemmerne valgt for fire år. De resterende medlemmer er valgt for tre år. Dette sikrer et overlap og dermed en vis kontinuitet i bestyrelsen.

Suppleanter:

Der vælges ikke suppleanter til bestyrelsen. Hvis medlemmer af bestyrelsen udtræder før tid, vil bestyrelsen arbejde videre frem mod den kommende ordinære generalforsamling, hvor nye medlemmer af bestyrelsen vælges.

## **9. Økonomi**

Regnskab:

Foreningens regnskab følger kalenderåret.

Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor, idet generalforsamlingen dog efterfølgende godkender årsregnskabet, jfr. pkt. 7 (dagsorden).

Revisorer:

Foreningen bruger en ekstern revisor til kontrol af årsregnskabet.

Revisors evt. bemærkninger til årsregnskabet fremlægges på generalforsamlingen.

## **10. Tegningsregler**

Foreningen kan kun tegnes af to bestyrelsesmedlemmer i fællesskab, hvoraf den ene skal være forpersonen. Bestyrelsen kan overdrage det daglige økonomiske ansvar til en daglig leder af foreningen.

Bestyrelsen fastsætter reglerne for hvilke beløbsrammer og beslutninger, som kan overdrages til den daglige leder.

Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen. Foreningen hæfter alene for sine forpligtelser med foreningens formue.

## **11. Vedtægtsændringer**

Vedtægter kan ændres i takt med, at foreningen udvikler sig.

Vedtægtsændringer sker på basis af forslag fra bestyrelsen og/eller medlemmer (jfr. punkt 7) og kan træde i kraft efter godkendelse på generalforsamlingen.

Beslutningsgrundlag:

Vedtægterne kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

## **12. Opløsning af foreningen**

Hvis foreningen skal nedlægges, skal det vedtages på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene eller begge kan være ekstraordinære generalforsamlinger.

Mindst 75 % af de stemmeberettigede skal stemme for en nedlæggelse af foreningen.

Foreningens formue skal, i tilfælde af opløsning, anvendes i overensstemmelse med det i vedtægternes pkt. 2.1 nævnte formål.

Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

### 13. Fortolkning og andet

Hvis der opstår situationer, hvor der er tvivl om, hvordan vedtægterne skal fortolkes, er det bestyrelsen, som foreningens øverste myndighed mellem generalforsamlingerne, som tolker vedtægterne.

Hvis problemstillingen er meget principiel, kan bestyrelsen også bringe det op på en generalforsamling.

Når vedtægter fortolkes i bestyrelsen eller på en generalforsamling, fastholdes følgende:

- a. Altid holder hele foreningens interesser for øje
- b. Vurderer intentionerne bag de eksisterende vedtægter
- c. Ser på, om der eksisterer en praksis på området. Har der tidligere været lignende sager i foreningen, og hvordan har man tolket de relevante paragraffer i de tilfælde.

Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 21. marts 2018.  
Ændret på den ordinære generalforsamling den 31. marts 2019 og den ordinære generalforsamling den 26. november 2020.

Foreningen er stiftet onsdag d. 21. marts 2018 af Rasmus Willig, Ida Willig, Kristoffer Tejlgaard, Morten Dall, Helene Bjerre-Nielsen.

Dato: 26/11-2020

\_\_\_\_\_ Rasmus Willig (Forperson)

\_\_\_\_\_ Kristoffer Tejlgaard

\_\_\_\_\_ Morten Dall

\_\_\_\_\_ Helene Bjerre-Nielsen (Kassere)

\_\_\_\_\_ Phie Ambo (valgt d. 31/3-2019)